

01.08.2021

## Fragebogen zur Evaluation der Veranstaltungen im Rahmen der Lehrkräftefortbildung in der Beruflichen Bildung im Land Brandenburg

Veranstaltungsnummer (TIS-Nummer) der besuchten Veranstaltung:	21L60
--	-------

### Personenbezogene Angaben

Ich übe meine Tätigkeit in folgendem Bundesland aus:	<input type="radio"/>	Brandenburg
	<input type="radio"/>	Berlin und andere Bundesländer

Würden Sie diese Veranstaltung Ihren Fachkolleginnen und Fachkollegen weiterempfehlen?	<input type="radio"/>	ja
	<input type="radio"/>	nein

Bitte geben Sie die Art der Veranstaltung an:	<input type="radio"/>	Fortbildung (Seminar, Workshop u. ä.)
	<input type="radio"/>	Arbeitstreffen (u.a. Prüfungsaufgabenerstellung, Arbeit am Rahmenlehrplan)

### Fortbildungsveranstaltung

### Zufriedenheit und Akzeptanz

Organisation	trifft voll zu	trifft überwiegend zu	trifft weniger zu	trifft gar nicht zu
1. Der Anmeldeprozess war nutzerfreundlich gestaltet.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. Im Ausschreibungstext wurden die vermittelten Inhalte zutreffend beschrieben.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3. Ich habe im Vorfeld eine Einladung zur Veranstaltung bekommen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4. Das Veranstaltungsformat (halbtägig/ganztägig/mehrtägig) war angemessen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5. Die Fortbildungsmaterialien standen mir zeitnah zur Verfügung.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Struktur und Didaktik	trifft voll zu	trifft überwiegend zu	trifft weniger zu	trifft gar nicht zu
6. Die Veranstaltung war klar strukturiert.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7. Die Lernatmosphäre war angenehm.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8. Die Veranstaltung wies ein gutes Zeitmanagement auf.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9. Die Inhalte wurden verständlich vermittelt.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10. Die angewandten Medien waren unterstützend.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11. Die angewandten Methoden waren unterstützend.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12. Die Verbindung von theoretischen und praktischen Aspekten war gut gelungen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

<b>Beteiligung und Interaktion</b>	trifft voll zu	trifft überwiegend zu	trifft weniger zu	trifft gar nicht zu
13. Ich konnte mich mit den anderen Teilnehmerinnen und Teilnehmern zu den Veranstaltungsinhalten austauschen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14. Ich konnte meine Erfahrungen als Lehrkraft in die Veranstaltung einbringen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15. Im Rahmen der Veranstaltung fanden ausreichend Reflexionsphasen statt.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

<b>Veranstaltungsleitung</b>	trifft voll zu	trifft überwiegend zu	trifft weniger zu	trifft gar nicht zu
16. Die Veranstaltungsleitung ist auf die Beiträge der Teilnehmerinnen und Teilnehmer eingegangen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17. Die Veranstaltungsleitung überzeugte durch fachliche Kompetenz.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18. Die Veranstaltungsleitung hat auf aktuelle Bedarfe der Schulen Bezug genommen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

### Lernen und Lernerfolg

	trifft voll zu	trifft überwiegend zu	trifft weniger zu	trifft gar nicht zu
19. Ich schätze meinen eigenen Lernzuwachs durch diese Veranstaltung als hoch ein.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
20. Die Veranstaltung regte mich zu einer weiteren Beschäftigung mit den Inhalten an.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
21. Die Anforderungen in der Veranstaltung waren für mich angemessen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

### Verhalten und Transfer

	trifft voll zu	trifft überwiegend zu	trifft weniger zu	trifft gar nicht zu
22. Ich bekam Anregungen zur Gestaltung meiner weiteren Tätigkeit in der Schule.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
23. Ich konnte in der Veranstaltung Kenntnisse erwerben, die ich in meinem Unterricht anwenden werde.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
24. Die Fortbildungsmaterialien kann ich in meiner weiteren Lehrtätigkeit nutzen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
25. Die Fortbildungsinhalte bewegten mich dazu, mein eigenes Handeln zu reflektieren.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
26. Was möchten Sie uns noch mitteilen?				

**Vielen Dank für Ihre Unterstützung!**

01.08.2021

**Arbeitstreffen**

	trifft voll zu	trifft überwiegend zu	trifft weniger zu	trifft gar nicht zu
1. Der Anmeldeprozess war nutzerfreundlich gestaltet.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. Im Ausschreibungstext wurden die vermittelten Inhalte zutreffend beschrieben.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3. Ich habe im Vorfeld eine Einladung zur Veranstaltung bekommen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4. Das Veranstaltungsformat (halbtägig/ganztägig/mehrtägig) war angemessen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5. Der materiell-technische Rahmen der Veranstaltung war zielführend.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6. Die personelle Zusammensetzung der Veranstaltung war angemessen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7. Die Sitzung wies ein gutes Zeitmanagement auf.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8. Es wurden Absprachen und Regelungen für die weitere Tätigkeit getroffen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9. Was habe ich nicht gesucht und doch gefunden?				
10. Folgendes möchte ich noch anmerken:				

**Vielen Dank für Ihre Unterstützung!**